УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ»
_____М.Г. Рыбакова
_____20 22 г.

Приложение № 1
к приказу от «10» 01 2022 г. № 3/9

Положение о видеонаблюдении с функцией аудиозаписи в ГБУЗ «Детская стоматологическая поликлиника №44 Департамента здравоохранения города Москвы»

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение о видеонаблюдении с функцией аудиозаписи (далее - Видеонаблюдение) в ГБУЗ «Детская стоматологическая поликлиника № 44 Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ»), разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», ч.13 ст. 30 Федерального закона от 30.12.2009г. № 384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»), со статьей 21 Трудового Кодекса РФ.

1.2.Положение о Видеонаблюдении определяет порядок использования видео и аудио аппаратуры и организации системы видео и аудио наблюдения.

1.3.Под Видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление виде и аудионаблюдения посредством использования видеокамер с функцией аудиозаписи, для получения видео и аудио информации об объекте и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.4.Система Видеонаблюдения в ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ» является элементом общей системы безопасности ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ», направленной на обеспечение общественной безопасности, предупреждение возможных террористических акций и других противоправных проявлений в отношении сотрудников ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ» и посетителей, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуации и (или) происшествий и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения, для осуществления контроля качества и безопасности медицинской деятельности, контроля за соблюдением работниками трудовой дисциплины, антикоррупционных мероприятий, правил внутреннего трудового распорядка, обеспечения сохранности имущества, создания

оптимальных условий труда на рабочих местах.

1.5.Система Видеонаблюдения является открытой, ведется с целью обеспечения безопасности работников и посетителей ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ», и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ». Каждый работник подлежит ознакомлению с Положением под подпись в листе ознакомления.

2. Цели и задачи организации Видеонаблюдения

2.1. Система Видеонаблюдения призвана выполнять следующие задачи:

2.1.1. Повышение эффективности действий при возникновении внештатных и чрезвычайных ситуаций.

2.1.2. Обеспечение противопожарной защиты здания.

2.1.3. Обеспечение антитеррористической защиты работников, посетителей и территории ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ», охраны порядка и безопасности.

2.1.4. Предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ».

2.1.5. Осуществление контроля за ненадлежащим выполнением работниками своих должностных обязанностей.

2.1.6. Осуществление контроля качества и безопасности медицинской деятельности ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ».

2.1.7. Пресечение противоправных и коррупционных действий со стороны работников и посетителей ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ».

2.1.8. Информационное обеспечение принятия решений главным врачом ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ».

2.1.9. Повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций.

2.2. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред работникам, получателям медицинских услуг и имуществу. В случае необходимости материалы, полученных камерами Видеонаблюдения, будут использованы в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

2.3. Система Видеонаблюдения должна обеспечивать:

- видео- и аудиофиксацию текущего состояния объекта

видеонаблюдения;

- сохранение архива записей для последующего анализа;
- воспроизведение ранее записанной информации;
- оперативный доступ к архиву записей за конкретный период времени и с определённых видеокамер.

2.4. Входящие в состав аппаратуры компоненты не должны оказывать вредное влияние на здоровье человека, а также химическое, биологическое, радиационное, механическое, электромагнитное и термическое воздействие на окружающую среду.

3. Порядок организации системы Видеонаблюдения.

3.1. Решение об установке Видеонаблюдения принимает главный врач ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ». Видеонаблюдение в ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ» вводится приказом главного врача ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ».

3.2. Ответственный за функционирование системы Видеонаблюдения назначается приказом главного врача ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ».

3.3. Система видеонаблюдения ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ» является открытой включает в себя ряд устройств: видеокамеры, устройства аудиозаписи, видеомониторы, видеорегистраторы, датчики, записывающие устройства. В состав системы Видеонаблюдения могут входить другие дополнительные средства: источники электропитания, устройства крепления и поворота видеокамер, кожухи для видеокамер, устройства освещения и инфракрасной подсветки, аппаратура передачи видеосигнала по различным каналам и другие средства, предназначенные для обеспечения работы системы видеонаблюдения. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени.

3.4. Места установки аудио- видеокамер в ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ» определяется по мере возникновения необходимости в соответствии с конкретными задачами.

3.5. Видеокамеры устанавливаются в местах, открытых для общего доступа (коридор, холл, вход в здание, кабинеты). Устанавливать видео-аудио-камеры в помещениях, где работники ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ» не выполняют служебные обязанности (туалетные комнаты и др.) запрещается.

3.6. Информация, полученная посредством Видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.7. Работников и посетителей ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ», которые

потенциально могут попасть в зону Видеонаблюдения информируют о ведении Видеонаблюдения следующими способами:

- посредством размещения на видных местах специальных информационных табличек с надписями и символами с указанием на то, что ведется видеонаблюдение;
- ознакомления с данным Положением: работников ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ» под личную подпись о ведущемся в учреждении видеонаблюдении с момента установки камер видеонаблюдения, а принятые на работу после введения настоящего положения – с момента приема на работу.

3.8. Функции по обеспечению бесперебойной работы элементов системы Видеонаблюдения, проведение регулярного технического контроля, профилактическое обслуживание системы, работы по ремонту, модернизации и расширению системы, обеспечению отказоустойчивости на программном и аппаратном уровнях, осуществляет сотрудник организации, назначаемый приказом главного врача ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ», либо сторонняя организация.

3.9. В ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ» запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

3.10. Лица, являющиеся работниками ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ» на момент введения системы Видеонаблюдения, должны в письменной форме выразить свое согласие или несогласие на введение данной системы. Если работник не согласен на введение видеонаблюдения, то после выполнения процедур, предусмотренных Трудовым кодексом РФ (письменное уведомление о предстоящих изменениях, предложение другой работы) трудовой договор с ним может быть расторгнут по пункту 7 статьи 77 ТК РФ.

3.11. Работники, вновь принимаемые на работу, выражают свое согласие на проведение видеонаблюдения путем ознакомления с Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и настоящим Положением.

4. Режим Видеонаблюдения в Учреждении.

4.1. Непрерывное видеонаблюдение потенциально опасных участков и критических элементов ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ» ведется при помощи камер открытого видеонаблюдения.

4.2. Архивирование и хранение данных непрерывного видеонаблюдения составляет не менее 1 месяца (постановление Правительства от 13.01.2017 г. №8).

4.2.1. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и работником ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ», то такие записи подлежат

хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет с момента установления факта возникновения конфликта.

4.2.2. Если камеры зафиксировали административный проступок, то такие записи хранятся в течение всего срока производства по административному делу. По надлежащему запросу правоохранительных органов или по постановлению о выемке данные материалы передаются правоохранительным органам.

4.3. В помещениях, предназначенных для личных нужд работников, видеонаблюдение не ведется.

5. Порядок доступа к записям системы видео-аудио-контроля, их хранения, уничтожения и передача данных третьим лицам.

5.1. Система Видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по мере заполнения жесткого диска.

5.2. Информация, собранная на видеомонитор при помощи Видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности вплоть до увольнения.

5.3. Ответственным за организацию хранения и уничтожения записей является главный врач ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ».

5.4. Запись камер Видеонаблюдения подлежит хранению в течение срока, установленного в п. 4.2 настоящего Положения. Видеозаписи, соответствующие пунктам 4.2.1 – 4.2.2, опечатываются и хранятся в сейфе на съемном носителе, расположенном в кабинете главного врача, с указанием даты и времени записи.

5.5. Функции по обеспечению безопасности хранения, настройке и изменению параметров системы, конфигурирование системы, управление параметрами архивирования, управление учетными записями доступа к системе видеонаблюдения (логины/пароли) и назначение прав доступа, осуществляет сотрудник учреждения, назначенный приказом главного врача. Любые работы с системой видеонаблюдения, осуществляемые сотрудником, в рамках установленного данным пунктом, осуществляются только по распоряжению главного врача.

5.6. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у главного врача ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ».

5.7. Доступ к месту хранения записей имеет главный врач, лица его замещающие и лица, назначенные приказом главного врача.

5.8. Просмотр записанных изображений может осуществляться в зоне ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц) главным врачом, лицами его замещающими и лицами, назначенными приказом главного врача.

5.9. Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники правоохранительных органов.

5.10. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам, кроме уполномоченных работников ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ», назначенных приказом главного врача, и не может использоваться кем-либо в личных целях.

5.11. Видеоматериалы не могут выкладываться в Интернет, локальную сеть или доводиться до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, в отношении которых отснят видеоматериал.

5.12. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов). Вопрос о передаче записей принимает решение главный врач ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ».

5.13. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5.14. По истечении срока хранения материалов они подлежат уничтожению.

6. Безопасность персональных данных

6.1. В тех случаях, когда система видеонаблюдения позволяет отслеживать деятельность работников ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ» на рабочем месте, такое наблюдение будет считаться обработкой персональных данных.

6.2. ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ» обязуется принимать меры, необходимые для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативными правовыми актам.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения его главным врачом ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ».

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом главного врача ГБУЗ «ДСП № 44 ДЗМ».